

Käyttöohjeet

Johdanto

Tämä dokumentti antaa ohjeet Virpi järjestelmän käyttöön Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijoille ja opettajille. Virpi on kehitetty mahdollistamaan ajasta ja paikasta riippumattoman opinnäytetyön esittelyn. Opiskelijat voivat tallentaa opinnäytetyöhön liittyviä videoita ja jakaa niitä.

Kirjautuminen

1. Avaa selaimessa osoite <https://humak.virpi.io> ja valitse yläpalkista "Humak AMK (MS365)". Sinut ohjataan Microsoft 365 -kirjautumissivulle.
2. Vaihtoehtoisesti: siirry suoraan osoitteeseen <https://humak.virpi.io/app>, jolloin palvelu avaa MS365-kirjautumisen automaattisesti.
3. Syötä käyttäjätunnus ja salasana. Suorita tarvittaessa monivaiheinen tunnistautuminen (MFA).
4. Onnistuneen kirjautumisen jälkeen palaat automaattisesti Virpiin, jossa etusivu avautuu.

Etusivu



A. Kielen vaihtaminen

Virpissä on käytössä kaksi kieltä: suomi ja englanti. Painamalla kielipainiketta voit vaihtaa sovelluksen käyttöliittymän kielen.

B. Uloskirjautuminen

Kirjautuminen ulos Virpistä tapahtuu painamalla Kirjaudu ulos -nappia. Tämä sulkee istuntosi ja palaa kirjautumissivulle.

C. Humak-logo

Painamalla Humak-logo-kuvaketta palaat aina Virpin etusivulle.

D. Navigointilinkit

Yläpalkissa olevista linkeistä voit siirtyä eri näkymiin:

Haku – Etsi muiden opiskelijoiden tallentamia videoita.

Omat videot – Näe ja hallitse omia tekemisiä videoitasi.

Tee video – Luo uusi video opinnäytetyöhösi liittyen.

Haku

Haku-sivulla voit etsiä julkisesti jaettuja opiskelijoiden opinnäytetyötallenteita. Tällä hetkellä haku toimii vain Humakin opiskelijoiden tekemille videoille.

Hakua voi tehdä seuraavien tietojen perusteella:

- Koulutusala
- Tutkintonimike
- Tutkielman nimi
- Opiskelijan nimi

Esimerkiksi, jos kirjoitat hakukenttään tutkintonimikkeen "Kasvatustieteen lisensiaatti", saat näkyviin kaikki opinnäytetyöt, jotka on merkitty kyseisellä tutkintonimikkeellä.

Huom! Yksityisiksi merkityt videot eivät näy haussa.

Tee video

Tällä sivulla voit luoda uuden videon opinnäytetyöhösi liittyen. Voit nauhoittaa videon itse alusta alkaen tai ladata jo valmiiksi nauhoitetun videon. Jos teet työsi parin kanssa tai ryhmässä, on suositeltavaa, että nauhoitatte videon erikseen jollakin muulla työkalulla. Esimerkiksi Microsoft Teams on hyvä työkalu tähän: voit aloittaa kokouksen ja nauhoittaa sen. Teams tallentaa nauhoituksen yleensä OneDriveen, josta voit ladata sen omalle koneellesi ja lisätä Virpiin.

Videon nauhoittaminen:

1. Paina Käynnistä kamera -painiketta, jolloin kamera käynnistyy.
2. Paina Nauhoita-painiketta aloittaaksesi nauhoituksen.
3. Kun haluat lopettaa nauhoituksen, paina Stop-painiketta.

Huom! Nauhoituksen enimmäispituus on 3 minuuttia. Jos raja ylittyy, nauhoitus katkaistaan automaattisesti.

4. Nauhoituksen jälkeen täytävä seuraavat tiedot:

Tutkielman nimi

Koulutusala

Tutkinto

Linkki Theuseukseen (ei pakollinen)

Näkyvyys: julkinen tai yksityinen

5. Paina Tallenna. Jos et täyttänyt vaadittuja tietoja, vastaava kenttä muuttuu punaiseksi virheen merkiksi. Korjaa virhe ja paina Tallenna uudelleen.
6. Paina Jaa-painiketta saadaksesi videon linkin. Linkki kopioituu automaattisesti leikepöydällesi.

Valmiiksi nauhoitetun videon lisääminen:

1. Täytävä ensin tarvittavat tiedot:

Tutkielman nimi

Koulutusala

Tutkinto

Linkki Theuseukseen (ei pakollinen)

Näkyvyys: julkinen tai yksityinen

2. Paina Lataa oma videosi -painiketta ja valitse videosi tiedostoista. Tiedoston tulee olla MP4-muodossa, ja videon enimmäispituus on 3 minuuttia.
3. Video tallentuu ja voit painaa Jaa-painiketta saadaksesi videon linkin. Linkki kopioituu automaattisesti leikepöydällesi.

Jos merkitsit videon julkiseksi, se näkyy myös Haku-sivulla ja voit jakaa linkin suoraan muille.

Jos valitsit yksityisen videon, saat erillisen PIN-koodin, jonka voit antaa henkilöille, jotka haluavat katsoa videon.

Voit myöhemmin muokata videon tietoja Omat videot -näkyvästä. Samalla sivulla voit myös lisätä dioja videon rinnalle sekä muita tekijöitä työllesi.

Omat videot

Tällä sivulla näet kaikki itse tekemäsi videot. Jokaisen videon tiedot ovat piilotettuina collapsible-painikkeen alle: klikkaamalla videon nimeä näet sen tarkemmat tiedot ja toiminnot.

Videon alla on käytettävissä seuraavat toimintopainikkeet:

1. Muokkaa tietoja

Voit muokata tutkielman nimeä, koulutusala, tutkintonimikettä, linkkiä Theseukseen sekä näkyvyyttä (julkinen vai yksityinen).

Voit myös lisätä muita tekijöitä työllesi. Jotta toinen opiskelija näkyisi haussa, hänen on täytynyt kirjautua Virpiin vähintään kerran.

Kun olet tehnyt muutokset, muista painaa Tallenna tiedot.

2. Lataa diat PDF tiedostona

Voit ladata koneeltasi esityksesi diat PDF-muodossa ja liittää ne videoon.

3. Muokkaa diojen synkronointia

Jos olet ladannut diat, voit määritellä manuaalisesti, miten diat ja video synkronoituvat.

Painamalla painiketta avautuu näkymä uuteen ikkunaan, missä voit tehdä synkronoinnin.

Synkronointi ei tapahdu automaattisesti, vaan se tehdään itse videota katsomalla ja oikealla nuolinäppäimellä vaihtamalla diaa oikeassa kohdassa.

Voit aloittaa synkronoinnin alusta päivittämällä sivun.

Voit myös päättää, miten diat ja video näytetään:

- vierekkäin samankokoisina
- suuri video ja pienet diat
- pieni video ja suuret diat.

4. Muokkaa tekstityksiä

Videon tekstitykset luodaan automaattisesti, mutta ne ilmestyvät järjestelmään pienellä viiveellä. Viimeistään seuraavana päivänä videossasi on suomen- ja englanninkieliset tekstitykset.

Koska tekstitykset tuotetaan automaattisesti, niissä saattaa esiintyä virheitä – erityisesti nimissä ja erisnimissä. Painamalla painiketta avautuu näkymä uuteen ikkunaan, missä voit korjata virheitä ja muokata tekstityksiä.

Kaikki lauseet on listattu taulukkoon, ja klikkaamalla yksittäistä riviä pääset muokkaamaan tekstiä. Kun olet valmis muokkauksesi kanssa, riittää että klikkaat jostain muualta sivusta ja muutokset tallentuvat.

5. Jaa linkki

Kopioi videon linkin leikepöydälle, jolloin voit jakaa linkin eteenpäin. Jos video on yksityinen, linkin lisäksi täytyy erikseen kopioida pin-koodi videon tiedoista (Näkyvyys kentän alla).

Jos haluat poistaa videon pysyvästi Virpi-järjestelmästä, paina videon oikeassa alakulmassa olevaa roskakorikuvaketta.

Jos haluat poistaa ladatut diat tai ainoastaan näyttää pelkän videon katsojalle, paina diojen oikeassa alakulmassa olevaa roskakorikuvaketta.

Voit katsoa videosi avaamalla Jaa linkki -painikkeen antaman linkin. Tämän kautta näet myös, ovatko diasi synkronoituneet oikein videon tahtiin.